附件

山西国际商务职业学院

加强劳动教育评价试点工作实施方案

为深入贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，全面贯彻党的教育方针，切实做好学院教育评价改革试点工作，稳步有序推进学院劳动教育评价改革，按照山西省委教育工作领导小组办公室改革试点工作要求，结合学院实际，特制定如下实施方案：

一、总体要求

（一）指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以中共中央 国务院《关于深化新时代教育评价改革总体方案》《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》和《大中小学劳动教育指导纲要（试行）》为依据，紧紧围绕落实立德树人根本任务，培养学生正确劳动价值观和良好劳动品质。

（二）基本原则

1.坚持育人为本，提高培养质量。把深化劳动教育评价作为推进学院教育教学改革重要突破口，树立马克思主义劳动教育理念，面向全体、分类施教、结合专业、强化实践，促进学生全面发展，提升人才培养质量。

2.坚持问题导向，完善培养体系。把解决学院劳动教育存在的突出问题作为深化劳动教育评价的着力点，将劳动教育全面融入人才培养工作，科学构建劳动教育人才培养体系，优化课程内容，创新教学方法，强化师资培养，完善评价手段，突出实践活动，突破人才培养薄弱环节，增强学生的劳动意识，培养学生的劳动品质，提高学生的劳动能力。

3.坚持协同推进，汇聚培养合力。把完善学院劳动教育体制机制作为深化劳动教育评价的支撑点，集聚劳动教育要素与资源，统一领导、齐抓共管、开放合作、全员参与，形成全院师生员工关心支持劳动教育的良好生态环境。

（三）主要目标

到2022年8月底，学院初步建成 “四个育人”劳动教育人才培养体系，创新劳动教育评价体系“三个机制”，不断完善劳动教育评价组织保障工作机制，在全院树立正确的劳动观念、培养必备的劳动能力、养成良好的劳动习惯和品质，探索新时代劳动教育评价改革新路径，打造职业院校劳动教育新生态，形成具有推广价值的成功经验。

二、工作机制

为推进学院劳动教育评价试点工作顺利有效开展，成立学院劳动教育评价试点项目领导组,全面领导学院劳动教育试点各项工作。同时成立工作组，具体实施各项工作内容。

（一）领导组

组长：

王毅 党委书记

付剑 党委副书记、院长

副组长：

王爱民 党委委员、副书记

牟友丰 党委委员、纪委书记

尹雪峰　党委委员、副院长

徐 波　党委委员、副院长

王计堂 党委委员、副院长

成员：

赵治国 祁岩 薛峰 史霞霞 周志杰 李茜 张丽珍 王海燕 徐峻 姚腊梅 陈永伟 成安霞 梁涛 韩丽红 董晋宏 施旭华 闫海涛 郝洁莹 各党支部书记等。

职责：全面负责试点工作的领导、宣传、动员、调度、协调等事项。

领导组下设办公室，办公室设在基础部

办公室主任：张丽珍

成员：赵伟

（二）工作组

组长：李茜 张丽珍

成员：赵伟、各系部行政副主任、各部门相关人员

职责：具体开展试点各项工作。

三、内容与措施

（一）建设“四个育人” 劳动教育人才培养体系

**1.在劳动教育课程中实施课程育人**

任务目标：围绕劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全和劳动法规等方面设计课程内容，围绕劳动为什么、是什么，加强劳动观念、劳动纪律、劳动相关法律法规的正面引导，培育积极向上的劳动精神和认真负责的劳动态度。

任务内容：面向全院学生开设劳动教育必修课程，规范课程内容；选用优质教材，探索校本活页式教材；探索以学生为主体的教学方法，逐步构建线上线下融合的教学模式；做好课程学习评价工作，建设以过程性评价为主体的评价模式。同时，思想政治理论课和基础类课程要根据课程特点融入劳动教育模块或内容。

责任部门：基础部、思政部

完成时间：2022年1月

成果形式：《劳动教育》课程建设方案，《劳动教育》课程标准，授课教案、课堂录像片断、学生作业、学生期末成绩评定，思政类课程和其它基础课程授课教案。

**2.在专业教育中强化专业育人**

任务目标：强化马克思主义劳动观，结合专业特点，增强职业认同感、荣誉感和责任感，提高自立自强的意识、能力和职业劳动技能水平，培育不断探索、精益求精、追求卓越的工匠精神和爱岗敬业的劳动态度。

任务内容：修订人才培养方案，把劳动教育纳入人才培养全过程中，从培养目标、课程内容、实践和实习等各环节体现劳动教育相关要求；充分发挥课堂主渠道作用，在课程思政教育教学改革中全面融入劳动教育。各专业课程根据课程特点，充分挖掘自身特色和优势，提炼专业课程中蕴含的劳动价值范式，将其转化为劳动教育具体化、生动化的有效教学载体。

责任部门：教务处、四系

完成时间：2022年6月

成果形式：人才培养方案，优秀专业课程教案，课堂授课录像。

**3.在课外活动、实习实训中开展实践育人**

任务目标：将劳动教育与学生的个人生活、校园生活和社会生活有机结合起来，与学生实习和专业发展结合起来，丰富劳动体验，提高劳动能力，深化对劳动价值的理解。

任务内容：积极创设“第二课堂”实践活动形式，有条件打造“第三课堂”内容，形成“三个课堂”共同育人的模式。建立劳动清单制度。重点明确日常劳动实践、劳动周活动、校内外志愿活动、企业实习的具体劳动事项。其中，一年级侧重日常生活劳动，主要以校内劳动实践和社团活动、参观企业文化为主；二年级在侧重服务性劳动的基础上结合专业进行生产劳动，开展社区服务、勤工助学、技能大赛、暑期实践、跟岗、顶岗实习、社会公益活动等；三年级侧重生产劳动中创新创业择业，在毕业设计和顶岗实习中重视新知识、新技术、新工艺、新方法应用等。同时做好毕业生实习实训劳动教育培养。

责任部门：学生处、四系

完成时间：2022年6月

成果形式：“第二课堂”实践活动方案，各阶段劳动清单，实习劳动教育培养和评价方案，各阶段活动开展过程性资料，各阶段活动成绩评定表。

**4.在校园文化建设中开展文化育人**

任务目标：将劳动习惯、劳动品质的养成教育融入校园文化建设之中。开展丰富的劳动主题教育活动，营造劳动光荣、创造伟大的校园文化。

任务内容：开展劳动教育周活动，结合植树节、学雷锋纪念日、五一劳动节、农民丰收节、志愿者日等，开展丰富的劳动主题教育活动。举办“劳模大讲堂”“大国工匠进校园”，优秀毕业生报告会等劳动榜样人物进校园活动。组织劳动技能和劳动成果展示，综合运用网站、宣传栏、新媒体等进行宣传。

责任部门：学生处、四系

完成时间：2022年6月

成果形式：劳动周实施方案，过程性资料；各系校园文化活动方案及过程性资料；劳动成果展作品及宣传资料。

（二）创新劳动教育评价体系“三个机制”

**1.建设过程性评价和结果性评价融合机制**

任务目标：以劳动教育目标、内容要求为依据，将过程性评价和结果性评价结合起来，将课程性评价和活动性评价融合，采取科学的分值比例，按照劳动意识、劳动观念、劳动能力、劳动成果等评价维度综合评定。

任务内容：按照理论学习成绩、平时表现、实践活动、劳动意识、劳动成果等要素对学生劳动教育成绩进行分解，合理设置权重，评定并汇总各阶段成绩，形成最终的考核结果。

责任部门：基础部、四系

完成时间：每学期期末

成果形式：建立各类劳动教育评价指标体系，包括理论课成绩评定、活动成绩评定、汇总成绩评定等。

**2. 建立劳动素养评价结果追踪分析机制**

任务目标：将劳动教育纳入学生综合素质评定体系，客观反映学生的成长过程，分析学生劳动能力、劳动态度的发展变化，及时调整劳动教育方法和策略，为其未来求职升学、择业就业、创新创业等方面提供有益帮助。

任务内容：每学期学期末汇总该学期学生劳动教育、劳动活动过程性资料和评价性成绩，建立三年六学期学生劳动教育成绩台账，形成连贯性劳动素养记录。

责任部门：基础部、四系

完成时间：每学期期末

成果形式：每学期成绩评定，各班学生劳动教育评定汇总表

**3. 探索劳动素养评价专项表彰机制**

任务目标：围绕劳动的精神追求，树立典型，激发劳动热情。注意遴选、树立多类型榜样，指导学生从榜样的具体事迹中领悟他们的高尚精神和优良品质。

任务内容：通过劳动素养评价体系，形成劳动素养评价的定量或定性结果，每学年第二学期对劳动素养优秀的学生予以表彰，对相对落后的学生进行激励。

责任部门：学生处、团委、基础部

完成时间：2022年6月

成果形式：表彰实施方案，表彰成果展示，过程性资料，表彰名单及相关资料。

（三）完善劳动教育评价组织保障工作机制

**1.健立健全领导工作机制**

任务目标：建立健全试点工作领导组、工作组，引导试点工作按照党的教育方针推进，做好宣传、组织、协调、保障等工作，推动项目按计划完成。

任务内容：在学院党委领导下，成立党委书记，院长任组长的领导组，下设工作办公室，设立工作组开展具体工作。

责任部门：党委办公室、院办公室

完成时间：2022年8月底

成果形式：相关会议记录

**2.强化宣传形成协同工作机制**

任务目标：加强劳动教育宣传平台建设，在全院形成劳动教育评价新生态，不断强化教职员工的认识，提高站位，形成协同工作机制。同时做好教育成果的宣传工作。

任务内容：根据工作进度组织会议进行宣传教育，做好会议推动工作。同时做好学院劳动教育评价成果宣传工作。

责任部门：组织宣传部、院办公室、教务处、各系部

完成时间：持续进行

成果形式：相关会议记录，会议过程性和结果性资料等。成果展示网站（公众号）。

**3.强化过程管理完善监督机制**

任务目标：不断加强试点工作的过程性管理工作，及时发现问题，作出修正，保障试点工作按计划、高质量完成。

任务内容：按时做好工作简报，期中总评和期末总结评价工作。

责任部门：教务处、基础部

完成时间：每学期期中、期末

成果形式：学期中简报、学期末总结

**4.完善师资队伍培养机制**

任务目标：加强劳动教育师资培养，开展全员培训，强化劳动意识、劳动观念，提升劳动教育的自觉性。对承担劳动教育课程的教师进行专项培训，提高劳动育人意识和专业化水平。

任务内容：明确劳动课教师管理要求，完善劳动教育教师和管理人员培训机制。建立师资交流共享机制，探索校内外联合培养和评价机制等。

责任部门：人事处、教务处

完成时间：持续进行

成果形式：师资培训计划、培训安排、培训成果等

**5.健全试点工作经费投入机制**

任务目标：保障试点工作经费支持，根据学院总体财政预算，做好试点工作专项经费支持工作。

任务内容：研究讨论学院劳动教育评价设施建设，实习实践基地建设，劳动教育活动经费和师资培训经费投入等，不断推进试点工作。

责任部门：院办公室、财务处、教务处

完成时间：2022年8月

成果形式：各项工作顺利实施，试点工作按期完成并通过验收。

四、实施步骤

表1：劳动教育评价试点项目建设进度表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建设  项目 | 建设内容 | 建设实施 | | | |
| 预期目标 | 验收成果 | 完成时间 | 负责部门 |
| 建设“四个育人”劳动教育人才培养体系 | 课程育人 | 建设专门的劳动教育课程；选用好课程教材，探索活页式教材；探索教学方法；其它基础课程融入 | 课程建设方案 | 2021.9 | 基础部 |
| 课程标准 | 2021.9 | 基础部 |
| 授课教案 | 2021.9 | 基础部 |
| 课堂录像片断 | 2022.1 | 基础部 |
| 学生作业 | 2022.1 | 基础部 |
| 期末成绩评定 | 2022.1 | 基础部 |
| 1门基础课教案 | 2022.1 | 基础部 |
| 1门思政课教案 | 2022.1 | 思政部 |
| 专业育人 | 人才培养方案修订；专业课程融入 | 人才培养方案 | 2022.6 | 教务处、四系 |
| 专业课程教案4本 | 2022.6 | 四系 |
| 不低于20分钟专业课程录像 | 2022.6 | 四系 |
| 实践育人 | 开展第二课堂实践活动；建立每学期劳动活动清单；实习劳动教育方案；对各阶段劳动活动开展进行评定 | 2021级第2学期活动方案 | 2022.1 | 四系 |
| 2020级第3学期活动方案 | 2021.9 | 四系 |
| 2020级第4学期活动方案 | 2022.1 | 四系 |
| 2019级第5学期活动方案 | 2021.9 | 四系 |
| 2019级第6学期实习教育和评价方案 | 2022.1 | 四系 |
| 建立每学期活动内容清单 | 每学期期初 | 四系 |
| 活动过程性资料收集 | 每学期期末 | 四系 |
| 活动成绩评定表 | 每学期期末 | 四系 |
| 文化育人 | 开展劳动教育周活动；举办劳模讲座，优秀毕业生报告等；组织劳动成果展 | 劳动周实施方案 | 2022.1 | 四系 |
| 讲座、报告等方案 | 每学期期初 | 四系 |
| 劳动成果展海报、展板等相关资料 | 每学年第2学期末 | 四系 |
| 活动过程性资料 | 每学期活动结束 | 四系 |
| 活动评价表 | 每学期活动结束 | 四系 |
| 活动宣传动员资料 | 每学期活动结束 | 学生处、团委、  四系 |
| 创新劳动教育评价体系“三个机制” | 过程性评价和结果性评价融合机制 | 建立各类劳动教育评价指标体系；做好课程成绩评定；做好阶段性活动成绩评定；做好综合成绩评定 | 课程成绩评分表 | 每年级第1学期期末 | 基础部、教务处 |
| 每学期活动成绩评定 | 每年级第2-4学期期末 | 四系 |
| 实习教育和成绩评定 | 每年级第6学期末 | 教务处、四系 |
| 在校综合成绩汇总评定 | 每年级每4学期末 | 基础部 |
| 综合成绩换算说明性文件（见课程实施方案） | 2021.9 | 基础部 |
| 劳动素养评价结果追踪分析机制 | 记录每学期活动形式、时长、次数、感想、成绩评定等 | 活动过程性记录 | 每学期期末 | 四系 |
| 活动成绩评定 | 每学期期末 | 四系 |
| 评价汇总表 | 每年级第6学期期末 | 基础部 |
| 劳动素养评价独立表彰机制 | 根据劳动综合成绩，每学年开展1次优秀生表彰 | 表彰实施方案 | 每学年每2学期期末 | 基础部 |
| 表彰名单 | 每学年第2学期期末 | 基础部 |
| 表彰过程性资料 | 每学年第2学期期末 | 学生处、团委、  基础部 |
| 表彰成果展示 | 每学年第2学期期末 | 学生处、团委 |
| 劳动教育评价组织保障工作机制 | 建立健全领导工作机制 | 建立领导小组、工作小组等 | 会议记录 | 2021年8月底 | 党委办公室、院办公室 |
| 强化宣传形成协同工作机制 | 开展宣传动员工作；进行成果宣传 | 任务分配会议记录及照片 | 2021.9 | 组宣传、教务处 |
| 任务推进会议记录及照片 | 2021.9 | 各部门 |
| 学院官网或公众号宣传平台 | 2022.1 | 院办公室 |
| 强化过程管理完善监督机制 | 做好过程性监督，做好期中、期末总结 | 工作简报 | 每两个月月末 | 基础部 |
| 第1次期末总结 | 2022.1 | 教务处 |
| 第2次期末总结 | 2022.6 | 教务处 |
| 完善师资队伍培养机制 | 强化课程教师，劳动教育相关人员水平和能力 | 师资培养计划（纳人学院人才培养计划） | 持续进行 | 人事处、教务处 |
| 健全试点工作经费投入机制 | 强化试点工作经费扶持 | 专项经费预算 | 2022.8 | 院办公室、  财务处、教务处 |

五、经费预算

表2：劳动教育评价试点项目经费预算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 建设项目 | 建设内容 | 资金预算（万元） | |
| 2021年  下半年 | 2022年  上半年 |
| “四个育人“劳动教育人才培养体系 | 课程育人 | 1.8 | 0.8 |
| 专业育人 | 0.5 | 0.5 |
| 实践育人 | 1.5 | 1.5 |
| 文化育人 | 2 | 2 |
| “三个机制”劳动教育评价体系 | 过程性评价和结果性评价融合机制 | 0.1 | 0.1 |
| 劳动素养评价结果追踪分析机制 | 0.1 | 0.1 |
| 劳动素养评价专项表彰机制 | 1 | 1 |
| 劳动教育评价组织保障工作机制 | 建立健全领导工作机制 | — | — |
| 强化宣传形成协同工作机制 | — | 3 |
| 强化过程管理完善监督机制 | — | — |
| 完善师资队伍培养机制 | 1 | 1 |
| 健全试点工作经费投入机制 | — | — |
| 小计 | | 8 | 10 |
| 合计 | | 18 | |

六、预期效益

（一）构建较为完善的劳动教育人才培养体系

将劳动教育纳入到学院人才培养教育教学体系中，实现全员、全过程、全方位育人模式。日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动3种类型的劳动教育结合更为紧密，学校、企业实现协同育人，第一、第二、第三课堂劳动教育和实践同步推进。“劳动教育”课程建设更为完善，在此基础上努力打造成省级精品课程，带动其它课程发展；教师技能水平和管理水平得到较大提升；校内外实践活动开展较为丰富；校园文化建设得到充分发展。

（二）构建科学有效的劳动教育评价体系

通过不断优化评价模式、过程和要素，学生学习、实践、实习评价过程更为科学，同时运用现代技术手段参与评价，使评价更为高效。充分发挥出评价的育人导向和反馈改进功能，推进学院人才培养质量。在此基础上，总结归纳评价经验，形成可服务于其它教育体系的评价方案，向全省推广，提升学院品牌影响力。

（三）建立稳定高效的组织保障机制

通过组织实施，更加贯彻落实学院立德树人根本任务，提高学院各机构、部门的技能水平，推进学院领导干部现代治理能力的建设工作，教师水平得以提升，校企协同育人机制完善，教育管理和研究水平得到进一步发展，学院教育教学水平更上一个新台阶。

（四）形成具有推广价值的成功经验

构建科学的职业教育劳动教育评价指标体系，形成具有推广价值的方案，顺利完成试点工作。